

ПРЕДИСЛОВИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

Я рад представить Кодекс делового поведения Hyva. Он содержит принципы и стандарты, которые отражают то, как мы хотим вести бизнес: этично, честно, на принципах взаимного уважения, в соответствии с применимыми к нам законами и правилами. Он дает вам четкую картину обязательств, которые имеют и должны понимать все, кто работает с Hyva.

Являясь участником нашего бизнеса, вы несете персональную ответственность за ознакомление с Кодексом делового поведения и его исполнение. Пожалуйста, внимательно прочтите эту политику. Помните, что ее нарушение является очень серьезным дисциплинарным проступком и может иметь юридические последствия как для вас, так и для Hyva.

Хотя Кодекс делового поведения специально составлен для сотрудников и руководителей Hyva, мы ожидаем, что наши деловые партнеры, консультанты и все, кому может быть временно поручено выполнять работы или услуги для Hyva, будут соблюдать Кодекс в связи с их работой на нас. Несоблюдение ими нашего Кодекса делового поведения может привести к прекращению их деловых отношений с Hyva.

Вы должны доносить любые действия в нарушение Кодекса делового поведения или закона до сведения руководства Hyva. Разработан процесс уведомления о нарушениях, который может помочь вам высказать свои опасения.

Наш Кодекс делового поведения отражает то, кем мы являемся и как работаем. Поэтому я рассчитываю, что каждый из вас будет полностью применять его положения. Таким образом мы можем гарантировать, что сможем гордиться нашей компанией.

Если у вас есть вопросы или сомнения в отношении соответствия Кодексу делового поведения, пожалуйста, обращайтесь к директору по обеспечению нормативно-правового соответствия.

Алекс Тан
Главный исполнительный директор

ЦЕННОСТИ КОМПАНИИ

Hyva — амбициозная и динамичная организация. Чтобы сохранить наш характер по мере того, как мы продолжаем расти и развиваться, мы привязали способ ведения бизнеса к семи корпоративным ценностям.

Эти корпоративные ценности служат основой для ежедневных действий и решений сотрудников Hyva. Они устанавливают стандарты, к достижению которых все сотрудники Hyva должны стремиться в своих индивидуальных и коллективных действиях.

1. Увлеченность

Мы полны решимости, преданности, энтузиазма и гордости и энергии, чтобы сохранять лидирующее положение Hyva и производить положительное впечатление на каждого, с кем мы работаем, будь то наши сотрудники или наши деловые партнеры.

2. Доверие и уважение

Мы ценим и уважаем наших людей в полной мере и доверяем их способностям для достижения успеха, мы полностью привержены построению прочных качественных отношений качества во всех наших деловых взаимодействиях с людьми во всем мире.

3. Ориентированность на клиентов

Мы стремимся к признанию нашего лидерства нашими сотрудниками и деловыми партнерами и созданию добавочной ценности для бизнеса наших клиентов в самых разнообразных сферах и всегда готовы прилагать дополнительные усилия и обращаться с нашим клиентом, как с королем.

4. Честность

Мы являемся честными, последовательными, прозрачными и справедливыми во всем, что мы делаем.

5. Мотивация

Мы воодушевляем, развиваем и поддерживаем наших людей в проявлении инициативы и подотчетности во всем, что они делают.

6. Дух новаторства и предпринимательства

Мы создаем, поддерживаем и увеличиваем наши ключевые отличительные особенности посредством нашего мастерства, опыта и стремлению быть первыми в своем классе через наш предпринимательский дух.

7. Социальная ответственность

Мы привержены ответственному производству, заботе о наших сотрудниках и, помимо этого, ответственному поведению по отношению к обществу, в котором мы работаем и в котором используется наша продукция.

ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Одна из наших ключевых обязанностей — защита здоровья и безопасности людей, которые приходят к нам работу или в качестве посетителей. Очень амбициозная цель нашей работы — ноль несчастных случаев и инцидентов.

Наша политика здоровья и безопасности, которая применяется во всех наших компаниях, заключается в следующем:

- Соблюдать как минимум все применимые законы и постоянно улучшать методы охраны здоровья и безопасности для достижения лучших показателей в отрасли.
- Обеспечить соблюдение правил охраны здоровья и безопасности Нува нашими сотрудниками и подрядчиками.
- Обеспечить здоровое и безопасное место работы для всех наших сотрудников и подрядчиков и должным образом заботится о наших клиентах и посетителях.
- Требовать, чтобы наши сотрудники и подрядчики работали безопасно, как это предусмотрено законом и передовой практикой в отрасли.
- Не допускать использования наркотиков и алкоголя на рабочем месте или так, что это может повлиять на работу.

Хотя управление здоровьем и безопасностью является ежедневным приоритетом руководства на местах, каждый человек несет ответственность за свои собственные действия, поскольку они взаимодействуют на своем рабочем месте с другими людьми. Сотрудники должны в срочном высказывать все сомнения по поводу охраны здоровья и безопасности своему непосредственному руководству или, при необходимости, обращаться к разделу «Сообщение о фактах нарушения» этого Кодекса делового поведения.

БЕЗОПАСНОСТЬ ПРОДУКЦИИ

Безопасность продукции является критичной частью проектирования, производства и дистрибуции всей продукции Нува. Продукция, произведенная и/или поставленная компанией Нува, должна отвечать разумным ожиданиям клиентов и конечных пользователей в отношении ее безопасности и соответствовать применимым законам, стандартам безопасности, политике отрасли или добровольным соглашениям.

В случае если безопасность продукции вызывает сомнения, Нува должна предпринять своевременные и надлежащие действия. Каждая компания Нува должна в срочном порядке информировать Комитет по безопасности продукции, если есть причина предполагать наличие проблем с безопасностью любой продукции, проданной компанией Нува. «Проблемы безопасности продукции» включают:

- Все инциденты, связанные с травмами или крупным имущественным ущербом.
- Любые потенциальные проблемы безопасности, которые еще не вызвали, но могут вызвать травму или крупный имущественный ущерб.
- Рассмотрение или оценка возможности отзыва, переработки или ремонта.
- Любые другие существенные вопросы, связанные с безопасностью продукции.

Комитет по безопасности продукции начинает расследование, может запросить дополнительную информацию или обратную связь и выполняет анализ рисков и другие необходимые действия. Он не завершает рассмотрение вопроса безопасности продукции до тех пор, пока не будут выполнены все необходимые действия. Никакие отзывы, переработки и ремонты не должны производиться без предварительного уведомления Комитета по безопасности продукции, который выдаст рекомендации в отношении процедуры и уведомлений.

ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА

Мы считаем наши обязательства в отношении охраны окружающей среды абсолютно критичными при выполнении любых операций. В связи с этим наша политика, которая применяется во всех наших компаниях, заключается в следующем:

-
-

- Соблюдать как минимум все применимые законы по охране окружающей среды и постоянно улучшать методы охраны окружающей среды для достижения лучших показателей в отрасли.
- Обеспечить соблюдение правил охраны окружающей среды нашими сотрудниками и подрядчиками.
- Оптимизировать использование энергии и ресурсов путем повышения эффективности и рекуперации.
- Содействовать инновациям в области экологически чистой продукции и открывать новые возможности для бизнеса.
- Проявлять гражданскую ответственность во многих сообществах, в которых мы работаем.

ПРЕСЛЕДОВАНИЯ, ДИСКРИМИНАЦИЯ И БУЛЛИЗМ

Hyva стремится обеспечить безопасное и инклюзивное рабочее место для всех, независимо от пола, гендерной идентичности и выражения, сексуальной ориентации, инвалидности, физического облика, размера тела, этнической принадлежности, национальности, расы, возраста или религии. Hyva запрещает дискриминацию, преследования и буллизм в любой форме — вербальной, физической или визуальной.

Если вы считаете, что подверглись притеснениям, дискриминации или преследованиям кем-либо в компании Hyva или у наших деловых партнеров, мы просим вас немедленно сообщить об этом своему руководителю, в отдел кадров или директору по обеспечению нормативно-правового соответствия. Аналогичным образом руководители, которые узнают о любых подобных случаях, должны немедленно сообщать об этом. Все сообщения оперативно расследуются и при необходимости принимаются соответствующие меры.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Конфиденциальность играет ключевую роль в нашем бизнесе. Любое несанкционированное разглашение нашей конфиденциальной (непубличной) коммерческой информации может сыграть на руку нашим конкурентам и иметь серьезные последствия для перспектив группы Hyva, поскольку это находится в прямом противоречии с самыми высокими стандартами честности, которым должны соответствовать наши сотрудники, агенты, дилеры, поставщики и другие подрядчики. Аналогичным образом нам часто доверяют конфиденциальную информацию других сторон в ходе бизнеса или исследований и разработок.

Конфиденциальная информация включает любую техническую или деловую информацию, ноу-хау, производственные процессы, спецификации, конструкции, изобретения, улучшения и любую другую интеллектуальную собственность любого рода и любые другие материалы, результаты или аналитические материалы, связанные с разработкой продукта. Она может быть раскрыта в письменной форме, наглядно, путем посещения места или устно.

Все сотрудники, агенты, дилеры, поставщики и другие подрядчики должны быть связаны всеобъемлющими обязательствами в отношении конфиденциальности. Если у вас есть вопросы в отношении этих обязательств, пожалуйста, обратитесь к директору по обеспечению нормативно-правового соответствия. Hyva очень серьезно воспринимает любые нарушения конфиденциальности и будет принимать в связи с ними самые решительные меры. К сотрудникам будут применены дисциплинарные меры, которые могут включать увольнение.

КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

Hyva стремится обеспечить самый высокий уровень защиты персональных данных, включая соответствие законодательству в области персональных данных. Мы разработали всеобъемлющую **ПОЛИТИКУ ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И БЕЗОПАСНОСТИ**, которая опубликована на нашем сайте. Наши процедуры строго ограничивают доступ и использование личной информации сотрудников и других лиц и требуют принятия мер для предотвращения несанкционированного доступа к ней. Наша политика устанавливает права сотрудников в отношении их личной информации.

БОРЬБА СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ И КОРРУПЦИЕЙ (АВАС)

Мы привержены самым высоким стандартам этической деловой практики в целом и соблюдаем все применимые законы о борьбе с взяточничеством и коррупцией (АВАС) в частности. Эта приверженность также распространяется на применимые законы о мошенничестве, отмывании денег и других финансовых правонарушениях.

Hyva не допускает взяточничество и любые другие формы коррупции. Hyva запрещает предложение или дачу взяток, предоставление откатов и любых других ненадлежащих выгод (включая использование комиссионных, скидок или выплат) для фактических или потенциальных клиентов, агентов, дилеров, поставщиков, подрядчиков и государственных чиновников, сотрудников этих организаций или любой другой стороны. Аналогичным образом сотрудники Hyva не должны требовать, организовывать или принимать взятки, откаты или другие ненадлежащие выгоды от любой организации в пользу самих сотрудников, его семьи, друзей, приятелей, знакомых и любых других лиц.

По некоторым международным законам в области АВАС Hyva несет ответственность не только за собственные действия, но и за действия, совершенные другими от ее имени (включая дилеров и агентов), даже если группа Hyva не знает о нарушении и даже если соответствующий закон не распространяется на саму третью сторону. Вот почему наши деловые партнеры должны следовать нашей политике (или иметь эквивалентную политику и свои собственные процедуры) и выполнять наши процедуры должной осмотрительности, оценки, заключения контрактов и мониторинга.

Эта важная тема подробно рассматривается в нашей **ПОЛИТИКЕ ПО БОРЬБЕ СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ И КОРРУПЦИЕЙ**. В ней содержатся руководящие принципы, в которых доступно объясняются концепции и поведение, которое мы ожидаем от вас в соответствии с политикой, примеры запрещенного поведения и последствия несоблюдения.

Развлечения и подарки

Hyva понимает значение предоставления или получения развлечений и подарков для помощи в налаживании и укреплении деловых отношений или соответствия деловым обычаям. Все сотрудники должны заботиться о том, чтобы избегать конфликта интересов и фактического или предполагаемого взяточничества. В нашей **ПОЛИТИКЕ О БОРЬБЕ СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ И КОРРУПЦИЕЙ** и **ПОЛИТИКЕ ПУТЕШЕСТВИЙ, РАЗВЛЕЧЕНИЙ И ПОДАРКОВ** подробно рассматривается эта важная тема и приводятся общие критерии, которые должны быть удовлетворены, чтобы предоставление или получение развлечений, подарков, путешествий и проживания могло считаться приемлемым.

Политические взносы и благотворительные пожертвования

Hyva не делает никаких пожертвований на политические цели. Благотворительные пожертвования допускаются на лишь если они соответствуют нашей **ПОЛИТИКЕ ПО БОРЬБЕ СО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВОМ И КОРРУПЦИЕЙ** и одобрены в письменной форме согласно нашему документу **ДЕЛЕГИРОВАНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ**. Следует проявлять

осторожность в связи с такими пожертвованиями. Если они имеют какое-либо отношение к получению бизнеса или влиянию на принятие решения, они могут считаться взяточничеством.

КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ (КОНКУРИРУЮЩАЯ ЛОЯЛЬНОСТЬ)

Конфликт интересов возникает, когда конкурирующая лояльность сотрудника может заставить этого сотрудника преследовать выгоду для него лично, его семьи или друзей за счет Hyva или наших клиентов. Все сотрудники должны избегать конфликтов интересов и обстоятельств, которые могут быть восприняты как конфликт. Для этого сотрудники могут спросить себя, приводят ли их действия к выгоде для них лично, их семьи или друзей (или их бизнеса) в ущерб Hyva. Если ответ «да», значит это действия вероятно создает ситуацию конфликта интересов и его следует избегать.

Конфликты интересов часто возникают в следующих ситуациях:

- **Личные инвестиции:** когда сотрудник имеет финансовый интерес (включая владение акциями) в бизнесе любого клиента, дилера, дистрибьютора, агента, поставщика или конкурента Hyva.
- **Внешние коммерческие инвестиции:** когда сотрудник вовлечен в качестве директора, руководителя, советника или сотрудника в бизнес клиента, дилера, дистрибьютора, агента, поставщика или конкурента Hyva.
- **Агенты третьих сторон:** когда сотрудник действует в качестве агента третьей стороны в сделках с участием Hyva.
- **Доля в собственности:** когда сотрудник непосредственно или опосредованно владеет долей в недвижимом имуществе, лизинговой компании, интеллектуальной собственности или других правах, в которых заинтересована компания Hyva.
- **Другие бизнес-интересы:** когда сотрудник имеет финансовую заинтересованность (включая владение акциями) или вовлечен в качестве руководителя, менеджера, советника или сотрудника в другой бизнес в рабочее время, или если такая деятельность отвлекает его иным образом от усилий в пользу Hyva.
- **Принятие оплаты развлечений, подарков, путешествий или проживания** в связи с деятельностью Hyva.

Обратите внимание, что конфликт интересов существует, если член семьи или друг сотрудника имеет интерес в том, что описано выше (включая супруга/партнера, родителя, ребенка, бабушки или дедушки, внуков, братьев и сестер, племянников, приемных родителей, приемных бабушку и дедушку, зятя, невестку и приемных родственников).

В соответствии с ограничениями, налагаемыми этими руководящими принципами, а также любым индивидуальным трудовым договором, работники могут свободно заниматься внешними видами деятельности, которые не мешают исполнению их работы или иным образом не противоречат интересам Hyva. Участие в некоммерческих или благотворительных организациях вне рабочего времени не рассматривается как конфликт интересов.

Отношения, которые вызывают фактический или воспринимаемый конфликт интересов, такие как те, что описаны выше, допускаются только в том случае, если они были раскрыты и письменно разрешены директором по обеспечению нормативно-правового соответствия. Любой сотрудник, участвующий в бизнесе или в другой ситуации, которая может вызвать конфликт интересов или создавать видимость конфликта интересов, должен рассмотреть эту ситуацию с директором по обеспечению нормативно-правового соответствия.

Существование фактического или воспринимаемого конфликта интересов должно раскрываться новыми сотрудниками, а старые сотрудники должны немедленно уведомлять работодателя и возникновении любых новых конфликтов интересов.

СООБЩЕНИЕ О ПОДОЗРЕНИЯХ

Все сотрудники Hyva несут коллективную ответственность за обеспечение соответствия группы Hyva этому Кодексу делового поведения, относящимся к нему правилам и положениям, и предотвращение причинения урона безупречной репутации Hyva действиями любых лиц или компаний.

Мы побуждаем сотрудников и третьих лиц сообщать о любом известном им фактическом или потенциальном некорректном поведении и гарантируем, что все сообщения будут оперативно расследоваться с принятием соответствующих мер при необходимости.

Сотрудники и деловые партнеры могут сообщить о своей озабоченности, обратившись к своему руководителю или к директору по обеспечению нормативно-правового соответствия по своему усмотрению. В качестве альтернативы сообщение или вопрос можно направить по электронной почте на адрес whistleblow@hyva.com (доступен руководителю группы по обеспечению нормативно-правового соответствия) или передать по телефону, позвонив на горячую линию для сообщений о некорректном поведении Hyva. Сообщения о коррупции также можно направить по электронной почте на адрес abac@hyva.com. Эта процедура подробно описывается в нашей политике.

СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ: УВЕДОМЛЕНИЕ О ВОПРОСАХ, ВЫЗЫВАЮЩИХ ОЗАБОЧЕННОСТЬ.

Сообщения можно передавать анонимно, однако обычно проще расследовать и разрешать проблемы, если сообщающее лицо называет себя.

Hyva будет поддерживать любого, кто добросовестно высказывает искреннюю озабоченность, даже если он ошибается. Hyva защитит сотрудников от возмездия и других негативных действий вследствие сообщения о любом некорректном поведении. Никакой сотрудник никогда не будет подвергаться критике за просьбу предоставить разъяснения или сообщение о некорректном поведении, даже если он не уверен в необходимости таких действий.

ОСНОВНЫЕ КОНТАКТЫ

МАРКУС ВУДЖЕР

Директор по обеспечению нормативно-правового соответствия / Генеральный юрисконсульт

ОБНОВЛЕНИЯ И СООТВЕТСТВУЮЩАЯ ПОЛИТИКА

Данный Кодекс делового поведения представляет собой живой документ, который обновляется по мере необходимости. Вы всегда будете уведомлены в случае его обновления. Пожалуйста, также смотрите другие политики, доступные на нашем сайте, которые также следует внимательно изучить.